



JOB DESCRIPTION

- **Posizione:** Programme Manager
- **Tipo di contratto:** subordinato/tempo determinato
- **Sede:** Roma
- **Compenso:** commisurato alla seniority del candidato/a
- **Riporta a:** Direttore Generale

Il **WWF** è leader mondiale tra le organizzazioni indipendenti impegnate nel settore della conservazione, con più di cinque milioni di sostenitori e una rete globale attiva in più di cento paesi. Lavoriamo per proteggere e far conoscere il mondo naturale, lavorando a soluzioni per le problematiche ambientali più gravi del nostro pianeta e contribuendo a un futuro in cui persone e natura possano prosperare.

Il **WWF Italia** da 56 anni lavora sul campo e a livello istituzionale e legislativo per la difesa dell'ambiente in ambito nazionale e globale, attraverso il supporto di soci e sostenitori, finanziamenti pubblici e partenariati con imprese, insieme a un'intensa attività con il mondo della scuola, dell'università e della formazione. Il WWF Italia sta vivendo una fase di crescita e di trasformazione a tutti i livelli, così come il Terzo Settore nel suo complesso.

Funzioni Principali

Il Programme Manager supporta operativamente il senior management nella pianificazione e nel monitoraggio del Programma e nella sua rendicontazione.

L'attività del Programme Manager prevede un dialogo sistematico e strutturato con tutte le Aree interne del WWF Italia, in particolare con l'Amministrazione, la Conservazione, la Comunicazione e la Raccolta Fondi.

Rende operative le indicazioni del DG e del SMT per l'armonizzazione dei progetti esistenti secondo gli standard definiti e cura la raccolta e l'uniformità dei piani di lavoro annuali, sviluppati dalle singole aree del WWF Italia.

La risorsa è incaricata di recepire le priorità e la pianificazione dei progetti e delle iniziative, così come definite dal DG in collaborazione con l'SMT e in coerenza con le linee guida del Consiglio Nazionale del WWF Italia, in particolare cura:

- l'elaborazione puntuale, efficace e tempestiva delle richieste del DG nell'ambito del planning, monitoring & evaluation;
- il regolare aggiornamento dell'avanzamento del Programma e del Masterplan interno in coerenza con l'evoluzione delle iniziative e delle priorità identificate. Gli aggiornamenti sui progressi sono basati sugli indicatori definiti dalla Direzione Generale e sugli obiettivi concordati;
- la raccolta e l'aggiornamento dei dati e degli strumenti in ambito planning & monitoring;
- il coordinamento con il Network e il WWF Internazionale.

Il Programme Manager supporterà il DG nella realizzazione delle priorità strategiche, attraverso le seguenti attività:

- ruolo di focal point nella fase di stesura del programma annuale;
- raccolta e/o predisposizione della documentazione relativa alla rendicontazione delle attività svolte;
- supporto operativo per la definizione della programmazione complessiva, degli indicatori selezionati dai process owner in coerenza con le linee guida della Direzione Generale;
- supporto nella rappresentazione del programma e nelle attività di stato avanzamento lavori, sulla base degli standard concordati;
- supporto nelle attività di monitoraggio periodico, e all'occorrenza on demand, sul programma e/o su progetti specifici, secondo gli standard interni e le richieste del SMT e del Consiglio Nazionale;
- contributo alla sistematizzazione delle informazioni raccolte ai fini della rendicontazione;
- raccolta dati e informazioni per il processo di rendicontazione annuale ai fini della predisposizione del bilancio sociale dell'organizzazione, in team con i focal point delle Aree del WWF Italia;
- redazione delle bozze dei documenti ai fini della rendicontazione, di concerto con le aree coinvolte;
- contributo alla garanzia della qualità e degli standard del WWF, anche ai fini di un'efficienza ed efficacia interna e al miglioramento dei servizi/attività ove necessario;
- allineamento con gli standard di programmazione, monitoraggio e rendicontazione del WWF Internazionale;
- monitoraggio e supporto della rendicontazione annuale al WWF Internazionale, secondo gli standard richiesti dal Network.

Skill ed Esperienze

- Laurea preferibilmente in materie economiche o matematiche. Sulla base del CV saranno considerati altri titoli;
- Esperienza di almeno 5 anni nell'ambito della pianificazione e monitoraggio;
- Approccio analitico e attenzione ai dettagli;
- Spiccate capacità di pianificazione;
- Dimestichezza con numeri e informazioni;
- Eccellenti capacità organizzative e rispetto delle scadenze;
- Ottime capacità di comunicazione;
- Esperienza nella raccolta, analisi e interpretazione di dati provenienti da fonti e aree diverse (interne e esterne), nonché predisposizione di deliverable di chiara e immediata comprensione;
- Gestione delle informazioni riservate in modo affidabile e rigoroso;
- Ottima padronanza dell'inglese scritto e orale;
- Ottima conoscenza del Pacchetto Office – in particolare Excel, Power Point e MS Teams e Sharepoint.

Completano il profilo il possedere i valori del WWF, coraggio, integrità, rispetto e collaborazione e l'aderire alle caratteristiche del WWF: conoscenza, ottimismo, determinazione e coinvolgimento.

Candidature:

Gli interessati possono inviare il **CV** e una **lettera motivazionale**, con autorizzazione al trattamento dati personali (DLgs 196/2003 e smi) all'indirizzo selezione@wwf.it **inserendo nell'oggetto "Programme Manager" entro il 31 agosto 2022.**

Il WWF Italia ONLUS si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità.

Solo i candidati ammessi ai colloqui di selezione riceveranno comunicazioni relative all'esito della procedura.

La ricerca è rivolta a persone di entrambi i sessi (L.903/77).

WWF Italia ONLUS è un datore di lavoro per le pari opportunità e si impegna a selezionare i propri collaboratori esclusivamente sulla base delle competenze professionali. Apprezziamo la diversità nella nostra organizzazione e non discriminiamo in base a etnia, religione, colore, nazionalità, genere, orientamento sessuale, età, stato civile, stato di veterano o stato di disabilità.

Roma, 8 agosto 2022